



**DIRECTORATE OF PRISONS AND  
CORRECTIONAL SERVICES, ODISHA**

No. 15963  
OE/MISC-32/2019

Dated 27/10/2022

**ADVERTISEMENT FOR ENGAGEMENT OF RETIRED GROUP-D PERSONNEL FOR THE POST OF PEON**

Applications in plain paper are invited from retired Group-D personnel to fill-up 04(four) vacant posts of Peon (Group-D) with consolidated remuneration Rs.10,000/- per month in the Directorate of Prisons & Correctional Services, Odisha Heads of the Departments Building, 3<sup>rd</sup> Floor, Southern Wing, Unit-V, Bhubaneswar-751001.

Eligible and interested candidates may submit their application in the prescribed proforma with copies of testimonials in support of their service records by Registered Post/Speed Post super scribing "Application for re-employment as Group-D "Peon" latest by 30.11.2022". For details please go through our website <https://prisons.odisha.gov.in> and application Form can be downloaded.

A: **Eligibility, Tenure, Terms & Conditions of re-engagement of retired employees.**

1. Persons who have retired from Government Service after attaining the age of superannuation and below the age of 65(sixty five) years having good service records and are physically fit shall be eligible to be considered for the engagement.
2. Group-D officials against whom departmental proceedings or criminal cases are contemplated/pending or who have been penalized for misconduct during the period of preceding five years will not be eligible for consideration.
3. The selection for the engagement as such shall be made by a duly constituted selection committee by taking into account all factors governing such selection.
4. The engagement shall be made initially for a period of two years and can be extended for subsequent period of two years with spells of one year each subject to satisfactory performance up to a total period of four years not beyond the age of sixty five years.
5. The persons so engaged shall be entitled to remuneration as will be decided by the Government from time to time.
6. Re-employed personnel's shall be governed by the provisions of Odisha Government Servants Conduct Rules,1959 and shall be liable to be proceeded against for their misconduct, omissions and commissions as per the provisions under the Odisha Pension Rules,1992.
7. The re-employment can be terminated at any time by the respective appointing authority due to unsatisfactory performance of any of the re-employed Group-D staff by giving one month's notice. On the contrary, if any re-employed Group-D official desires to resign he shall do so by giving one month's written notice to the competent authority.
8. Re-engagement of the person is subject to verification of character and antecedents, which shall be done through Police verification.
9. Duly filled in application in prescribed form along with self attested front page of Service Book/PPO shall reach in the office of the Director of Prisons & Correctional Services, Odisha on or before **30.11.2022** by Registered Post/Speed Post
10. The Committee reserves the rights to accept or reject any or all applications without assigning any reasons thereof.

Deputy Inspector General of Prisons(Hqrs.), Odisha.

Prakash/27.10.

**Heads of the Departments Building,  
3<sup>rd</sup> Floor, Southern Wing, Unit-V, Bhubaneswar – 751001 (Odisha)  
Ph. No. 0674 – 2536737, Fax No. 0674 – 2395491  
Email ID – prisons.od@nic.in**



DIRECTORATE OF PRISONS AND  
CORRECTIONAL SERVICES, ODISHA

No. OE/Misc-32/2019 15964 /

Date 27/10/2022

To

The Director,  
Information & public Relation Department,  
Government of Odisha, Bhubaneswar.


Sub:- Publication of Advertisement for engagement of Peon in Directorate of Prisons & Correctional Services, Odisha.

Sir,

In inviting a reference to the above noted subject, I am directed to enclose herewith an advertisement for engagement of Peon in Directorate of Prisons & Correctional Services, Odisha (Both in hard and soft format) for publication in two leading Odia Daily News Papers for wide publicity at an early date under intimation to this Directorate. This is an official advertisement.

Yours faithfully,

Memo No. 15965 /

  
D.G. of Prisons & DCS, Odisha  
Date 27/10/2022

Copy along with a copy of advertisement (soft copy) forwarded to the Head of the State Portal Group, IT Centre Department, Government of Odisha, Bhubaneswar for information and publication in Odisha Government Website.

Memo No. 15966 /

  
Addl. I.G. of Prisons, Odisha  
Date 27/10/2022

Copy submitted to the Addl. Secretary to Government, Home (Jail) Department, Odisha for information & necessary action.

  
Addl. I.G. of Prisons, Odisha

B: FORM OF APPLICATION FOR THE POST OF PEONAffix a Passport  
size photograph.

1. Name of the Applicant :
2. Father's/ Husband's Name :
3. Educational Qualification :
4. Address (i) Present :

Mobile No. :

Email.ID :

(ii) Permanent :

5. Date of Birth :
6. Date of retirement from Government Service :  
on attaining the age of Superannuation.
7. Whether any suspension case/ disciplinary proceedings is pending ? Yes/ No
8. If any vigilance case is pending ? Yes/ No  
If Yes furnish details:
9. If any other case pending in any court of law ? Yes/ No  
If Yes furnish details:
10. After retirement, if engaged in any other organisation ? Yes/ No  
If Yes furnish details with relevant copies:

DECLARATION

I, Sri/ Smt. \_\_\_\_\_ Son/ Wife of Sri \_\_\_\_\_ aged about  
\_\_\_\_\_ years do hereby declare that the facts stated above are true to the best of my  
knowledge and based on official records.

Full dated Signature of the Applicant

Place :

Date :

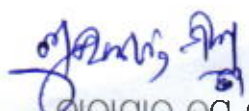
ଓଡ଼ିଶା ସରକାରଙ୍କର ଗୃହ ବିଭାଗ ଅଧୀନ କାରାଗାର ନିର୍ଦ୍ଦେଶାଳୟରେ ଅବସର ପ୍ରାପ୍ତ ସରକାରୀ ଧର୍ମ ଶ୍ରେଣୀ କର୍ମଚାରୀଙ୍କ ପାଇଁ “ଚପରାଶୀ” ପଦବୀରେ ନିଯୁକ୍ତି ପାଇଁ ବିଜ୍ଞାପନ ।

କାରାଗାର ନିର୍ଦ୍ଦେଶାଳୟରେ ଗୁପ୍ତ- ଡି ଅଣଗେଜେଟେଡ୍ ଧରଣର ଗୋଟି ଚପରାଶୀ ପଦବୀ ପୂରଣ ନିମନ୍ତେ ଅବସର ପ୍ରାପ୍ତ ଧର୍ମ ଶ୍ରେଣୀ ସରକାରୀ ପ୍ରାର୍ଥୀଙ୍କ ଠାରୁ ଚପରାଶୀ ପଦବୀରେ ମାସିକ ଟ.୧୦,୦୦୦ ଟଙ୍କା ପାରିଶ୍ରମିକ ଭିତ୍ତିରେ ନିଯୁକ୍ତି ନିମନ୍ତେ ଆବେଦନ ପତ୍ର ଗ୍ରହଣ କରାଯାଉଅଛି ।

ଯୋଗ୍ୟ ଏବଂ ଇଚ୍ଛୁକ ଆବେଦନ କାରୀ ଦିଆଯାଇଥିବା ଫର୍ମ ପୂରଣ ସହିତ ଆବଶ୍ୟକ ସେବା ପ୍ରମାଣ ସଂଲଗ୍ନ କରି ରେଜିଷ୍ଟ୍ରେଟ୍ କିମ୍ବା ଡିପ୍ୟୁଟି ମାଧ୍ୟମରେ କାରାଗାର ନିର୍ଦ୍ଦେଶାଳୟ ଏବଂ ସଂସ୍କାର ସେବା ସଂସ୍ଥା, ଓଡ଼ିଶା, ମୁଖ୍ୟ ଦସ୍ତର, ଭୁବନେଶ୍ୱର ମହଲା, ଦକ୍ଷିଣ ପ୍ରାନ୍ତ, ପୁନିନ୍- ୫, ଭୁବନେଶ୍ୱର-୭୫୧୦୦୧ ପଠାଇବାକୁ ହେବ ।

ଚାକିରୀ କାର୍ଯ୍ୟକାଳ ଓ ପର୍ଯ୍ୟବଳୀ

୧. ଅବସର ସରକାରୀ କର୍ମଚାରୀଙ୍କ ବୟସ ସୀମା ୬୫ ବର୍ଷ ମଧ୍ୟରେ ହୋଇଥିବା ଆବଶ୍ୟକ ସହିତ ଉତ୍ତମ ସେବାର ପ୍ରମାଣ ଏବଂ ଶାରିରୀକ ଭାବେ ସକ୍ଷମ ଥିବା ପ୍ରାର୍ଥୀ ନିଯୁକ୍ତି ପାଇଁ ବିବେଚିତ ହେବେ ।
୨. ଯେଉଁ ଅବସର ପ୍ରାପ୍ତ କର୍ମଚାରୀ ବିରୁଦ୍ଧରେ ଅବସର ପ୍ରାପ୍ତର ପାଞ୍ଚ ବର୍ଷ ପୂର୍ବରୁ ଚାକିରୀ କ୍ଷେତ୍ରରେ ଏବଂ ତାଙ୍କ ନାମରେ କୌଣସି ବିଭାଗୀୟ ଶୁଳ୍କକାଗଡ଼ କାର୍ଯ୍ୟାନୁଷ୍ଠାନ କିମ୍ବା ଅପରାଧିକ ମାମଲାରେ ଜଡ଼ିତ/ବିଚାରଧୀନ କିମ୍ବା ଦଣ୍ଡିତ ଥିବେ ସେମାନେ ନିଯୁକ୍ତି ପାଇଁ ବିବେଚନା ହେବେନାହିଁ ।
୩. ଏହି ବୟସ ପୂର୍ଣ୍ଣତା ସମସ୍ତ ବ୍ୟବସ୍ଥିତ ବ୍ୟବସ୍ଥାକୁ ପରିଲିଖିତ କରି ଗଠନ କରାଯାଇଥିବା ବୟସ କମିଟି ଦ୍ୱାରା ବୟସ କରାଯିବ ।
୪. ଏହି ନିଯୁକ୍ତି ପ୍ରଥମେ ୦୨(ଦୁଇ) ବର୍ଷ ପାଇଁ ଦିଆଯିବ ଏବଂ ସନ୍ତୋଷ ଜନକ କାର୍ଯ୍ୟ ସମ୍ପାଦନ ପରେ ପରବର୍ତ୍ତୀ ଦୁଇ ବର୍ଷ ଯାହା ଏକ ବର୍ଷ ଅନ୍ତରାଳରେ ବୃଦ୍ଧି କରାଯିବ, ଏବଂ ସର୍ବମୋଟ ୬୫ ବର୍ଷ ଅତିକ୍ରମ କରୁନଥିବ ।
୫. ନିଯୁକ୍ତି ହେଇଥିବା ବ୍ୟକ୍ତି ସରକାରଙ୍କର ପୁନଃ ନିଯୁକ୍ତି ନିର୍ଧାରିତ ପାରିଶ୍ରମିକ ଅନୁସାରେ ହକଦାର ହେବେ ।
୬. ନିଯୁକ୍ତି ପ୍ରକ୍ରିୟାରେ ଯଦି ପ୍ରାର୍ଥୀ ନିଯୁକ୍ତି ପାଆନ୍ତି ତେବେ ସରକାରଙ୍କ ଆବରଣ ନିୟମାବଳୀ ୧୯୫୯ ଓ ଯେନସନ ଆବରଣ ବିଦି ୧୯୯୨ ଅନୁସାରେ ପରିଚାଳିତ ହେବେ ।
୭. ପୁନଃ ନିଯୁକ୍ତି ବ୍ୟକ୍ତିଙ୍କ କାର୍ଯ୍ୟରେ ଯଦି ପ୍ରାର୍ଥୀଙ୍କ କୌଣସି ତୃଟି ପରିଲିଖିତ କରନ୍ତି ତେବେ ତାଙ୍କୁ ଯେକୌଣସି ସମୟରେ କାର୍ଯ୍ୟରୁ ବାହାର କରିପାରିବେ । ଏଥିସହିତ ଯଦି କୌଣସି ପୁନଃ ନିଯୁକ୍ତ କର୍ମଚାରୀ ସେମାନଙ୍କ କାର୍ଯ୍ୟରୁ ଅବସର ନେବାକୁ ଚାହାନ୍ତି ତେବେ ସେମାନେ ତାଙ୍କର କାର୍ଯ୍ୟରୁ ଅବସର ନେବାର ୧(ଏକ) ମାସ ପୂର୍ବରୁ ପ୍ରାର୍ଥୀଙ୍କୁ ଜଣାଇବାକୁ ହେବ ।
୮. ପୁନଃ ନିଯୁକ୍ତି ପୂର୍ବରୁ ଆବେଦନକାରୀଙ୍କ ସମସ୍ତ ପୂର୍ବ ଅପରାଧୀକ କାର୍ଯ୍ୟ ଓ ବରିତ୍ତ ବିଷୟରେ ପୋଲିସ୍ ଦ୍ୱାରା ଯାଞ୍ଚ କରାଯିବ ।
୯. ଆବେଦନ କାରୀ ଦିଆଯାଇଥିବା ଫର୍ମକୁ ସଠିକ୍ ଭାବେ ପୂରଣ କରବେ । ତତ୍ ସହିତ ସେମାନଙ୍କର ଯେନସନ ପେପର ଏବଂ ସେବା ପୁସ୍ତିକା ପ୍ରଥମ ପୃଷ୍ଠାର ନକଲକୁ ନିଜର ଦସ୍ତଖତ ସହ ସଂଲଗ୍ନ କରି କାରାଗାର ନିର୍ଦ୍ଦେଶାଳୟ, ଭୁବନେଶ୍ୱର ଠାରେ ତା ୩୦.୧୧.୨୦୨୨ ରିଖ ମଧ୍ୟରେ ରେଜିଷ୍ଟ୍ରେଟ୍ କିମ୍ବା ଡିପ୍ୟୁଟି ମାଧ୍ୟମରେ ପଠାଇବାକୁ ହେବ ।
୧୦. ବୟସ କମିଟିଙ୍କର ଅଧିକାର ଅନୁଯାୟୀ ସମସ୍ତ ଆବେଦନ ପତ୍ରର ଗ୍ରହଣ/ ଖାରଜ ଯେ କୌଣସି ସମୟରେ ବିନା ସୂଚନାରେ କରାଯିବାର ଅଧିକାର ରହିଛି ।

  
କାରାଗାର ଉପ ମହାନିରୀକ୍ଷକ